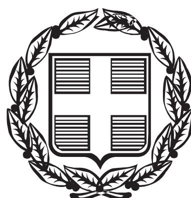


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 740**

1 Απριλίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Δήμου Αβδήρων» Ν. Ξάνθης. ... 1

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, για το έτος 2013, για το προσωπικό της Ομάδας Διοίκησης Έργου του προγράμματος με τίτλο «INNOVOIL-Implementation of an innovative protocol for the valorisation of extravirgin olive oil» στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων εδαφικής συνεργασίας Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013. ... 2

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, για το έτος 2013, για το προσωπικό της Ομάδας Διοίκησης Έργου του προγράμματος με τίτλο «Utilization of biophenols from Olea europea products - Olives, virgin olive oil and olive mill wastewater (BIO - OLEA)» στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων εδαφικής συνεργασίας Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013. ... 3

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 923 (1)

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Δήμου Αβδήρων» Ν. Ξάνθης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 και της παρ.4 του άρθρου 283 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 244, 239 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» σε συνδυασμό με το άρθρο 28 του Ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180Α΄).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143Α΄) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως αυτές συμπληρώθηκαν με την παρ. 1 του άρθρου 38 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163Α΄).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 5 και 7 του Ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/Α΄/28-6-2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβέρνησης και λοιπές διατάξεις».

5. Τις διατάξεις της παρ.3 του άρθρου 90 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98Α΄/2005) «Κώδικας Νομοθεσίας της Κυβέρνησης».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 33 παρ. 1α Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226Α΄) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» για την κατάργηση κενών οργανικών θέσεων, όπως ισχύει.

7. Την υπ' αριθμ. 8312.64/18/12-11/05/2012 απόφαση του Υπ. Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας περί «Κατάργηση κενών οργανικών θέσεων Λιμενικών Ταμείων για περιπτώσεις όπου οι κενές οργανικές θέσεις υπερβαίνουν ανά κατηγορία και κλάδο το 60% των θέσεων που προβλέπονται από τον οικείο οργανισμό τους σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1α του άρθρου 33 του Ν. 4024/2011 (Α΄226)», όπως ισχύει και καταργούνται οι κενές οργανικές του Λιμενικού Ταμείου Λαγος.

8. Το Π.Δ. 74/2004 (ΦΕΚ 57/Α΄/18-2-2004) «Μεταφορά αρμοδιοτήτων του Λιμενικού Ταμείου Λαγος στους Δήμους Αβδήρων, Αιγείρου, Μαρώνιας και Τοπείρου και σύσταση διαδημοτικού Λιμενικού Ταμείου, με την επωνυμία Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων»

9. Τις διατάξεις του άρθρου 46 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ Α΄ 85/11-4-2012) «Ρυθμίσεις για την Τοπική ανάπτυξη την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ.» καθώς και την υπ' αριθμ. 23069/31-5-2012 (ΑΔΑ:Β4ΛΕΝ-Α2Ζ) απόφαση του Υπ. Εσωτερικών με θέμα «Νομοθετικής ρύθμιση για τα δημοτικά λιμενικά ταμεία που δεν λειτούργησαν μέχρι την έναρξη ισχύος του Ν. 4071/2012».

10. Την υπ' αριθμ. 7167/29-8-2012(ΑΔΑ:Β4ΘΕΟΡ1Υ-96Θ) διαπιστωτική πράξη του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονία -Θράκης που αφορά την έναρξη Λειτουργίας του Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων».

11. Την υπ' αριθμ. 9857/18-9-2012 (ΦΕΚ 2904/Β΄/30-10-2012) διαπιστωτική πράξη του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονία - Θράκης που αφορά την αυτοδίκαιη μεταφορά του προσωπικού στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων και την υπ' αριθμ. 12254/26-11-2012 (ΦΕΚ 3470/Β΄) διόρθωση σφάλματος της ανωτέρω απόφασης.

12. Την υπ' αριθμ. 64/05-11-2012 απόφαση Πρόεδρου (Φ.Ε.Κ. 3235/τ.Β΄/05-12-2012, ΑΔΑ:Β45ΧΟΞΥ8-Α3Λ) σχετικά με την ένταξη κατάταξης της υπαλλήλου στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων.

13. Την υπ' αριθμ. 2/2012 (ΑΔΑ:ΒΕΔΘΟΞΥ8-ΥΑΜ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων» με την οποία καταρτίζει τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του ανωτέρω Νομικού Προσώπου.

14. Την υπ' αριθμ. 335/2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αβδήρων περί έγκριση της υπ' αριθμ. 2/2012 απόφαση του ΝΠΔΔ Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων που αφορά την κατάρτιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.)

15. Το 20ο πρακτικό της από 19-12-2012 σύμφωνης γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου ΠΟΤΑ Ν. Ξάνθης.

16. Τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό έτους 2013 του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Δήμου Αβδήρων.

17. Την υπ' αριθμ. 684 (ΦΕΚ 88/Β΄/31-1-2011)απόφαση για παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -Θράκης» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων αυτής, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 2/2012 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Δήμου Αβδήρων με την οποία ψηφίστηκε και καταρτίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του ανωτέρω Νομικού Προσώπου, ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Άρθρο 1

Με το Π.Δ. 74/2004 που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 57/Α΄/18-02-2004 συστάθηκε ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων», με έδρα τον Δήμο Αβδήρων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του Ν. 2738/99. Με το ίδιο Π.Δ. μεταφέρθηκαν οι αρμοδιότητες του Λιμενικού Ταμείου Λάγος στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων.

Άρθρο 2
Σκοπός - Αρμοδιότητες

Ο σκοπός και οι αρμοδιότητες του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων προσδιορίζονται από το 14/19-1-1939 Βασιλικό Διάταγμα που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 24/τ.Α΄ της ίδιας ημερομηνίας, όπως έχει συμπληρωθεί, αντικατασταθεί, τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα, εκτός των αρμοδιοτήτων που σύμφωνα με το άρθρο 28 του Ν. 2738/99 δεν μεταβιβάζονται στα συνιστώμενα Δημοτικά Νομικά Πρόσωπα. Καθώς επίσης και στις διατάξεις του Ν. 2971/01 για την εκτέλεση έργων στη Χερσαία Ζώνη Λιμένα κατόπιν σύμφωνης γνώμης του Γ.Γ. της αρμόδιας Περιφέρειας.

Άρθρο 3
Διοίκηση

● Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων διοικείται από δεκαπενταμελές [15] Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελούν:

α] Ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου της έδρας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 240 του ΔΚΚ.

β] Ο εκάστοτε Προϊστάμενος της Λιμενικής αρχής της έδρας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων.

γ] Εκπρόσωποι, αιρετοί ή μη, του Δήμου Αβδήρων.

● Οι εκπρόσωποι των Δήμων ορίζονται με αποφάσεις των οικείων Δημοτικών Συμβουλίων μαζί με τους αναπληρωτές τους, εντός 15 ημερών από την εγκατάσταση της Δημοτικής Αρχής. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να είναι Δημοτικοί Σύμβουλοι και Δημότες ή κάτοικοι που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις σε σχέση με το σκοπό του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται με την απόφαση ορισμού τους, δεν μπορεί να υπερβαίνει την διάρκεια της Δημοτικής περιόδου και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

● Ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

● Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου απαιτείται να είναι Έλληνες πολίτες και κάτοικοι του Δήμου που εκπροσωπούν. Δεν επιτρέπεται να ορισθούν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ιδιώτες που έχουν στερηθεί τη διαχείριση της περιουσίας τους με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή που έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα με αμετάκλητη δικαστική απόφαση και για όσο διάστημα διαρκεί η στέρηση αυτή καθώς και όσοι έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση ως αυτουργοί ή συμμέτοχοι σε κακούργημα ή σε κάποιο από τα πλημμελήματα που αναφέρονται στο άρθρο 236 του Ν. 3852/2010. Κώλημα που δημιουργείται μετά τον ορισμό συνεπάγεται αυτοδίκαιη έκπτωση από το αξίωμα, για την οποία εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του Ελεγκτή Νομιμότητας.

● Στον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων, επιτρέπεται να καταβάλλονται έξοδα παράστασης, ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου της έδρας του Νομικού Προσώπου, όταν ο οικονομικός απολογισμός του προηγούμενου έτους υπερβαίνει τις τριακόσιες χιλιάδες (300.000,00) ευρώ. Το ύψος των εξόδων παράστασης καθορίζονται με απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομίας και Οικονομικών, μετά από γνώμη της ΚΕΔΚΕ. Τα ανωτέρω έξοδα δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 50% των αντιστοίχων του οικείου Δημάρχου.

● Στον Πρόεδρο και στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου επιτρέπεται να καταβάλλεται αποζημίωση για κάθε συνεδρίαση και ως τρεις συνεδριάσεις το μήνα, ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου της έδρας. Το ύψος της αποζημίωσης για κάθε συνεδρίαση ανέρχεται στο 1% των μηνιαίων εξόδων των Δημάρχων. Όταν στο Διοικητικό Συμβούλιο μετέχουν Δήμαρχοι, Αντιδήμαρχοι δεν επιτρέπεται

σε αυτούς να καταβάλλεται η ανωτέρω αποζημίωση. Εάν ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος λαμβάνουν έξοδα παράστασης, δεν δικαιούνται αποζημίωση για την συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. Σχετικές με το θέμα αυτό είναι και οι διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 4024/2011, όπως αυτές τροποποιούνται και ισχύουν κάθε φορά.

● Εάν κατά την διάρκεια της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου κενωθεί θέση για οποιονδήποτε λόγο, αντικαθίσταται από τον αναπληρωτή του σύμφωνα με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αβδήρων.

Άρθρο 4
Αρμοδιότητες και λειτουργία
του Διοικητικού Συμβουλίου

● Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι το ανώτατο όργανο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων. Χαράσσει τις γενικές κατευθύνσεις των δραστηριοτήτων του Ταμείου για την εκπλήρωση των σκοπών και αρμοδιοτήτων αυτού και αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με την διοίκηση και την εν γένει λειτουργία του. Κυρίως αποφασίζει: για τον κανονισμό εργασιών του, τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό, τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, για τον κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας διοίκησης και διαχ/σης του Δ.Λ.Τ.Α., για την εκμετάλλευση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του, για την κατάρτιση του Τεχνικού Προγράμματος, την έγκριση μελετών, πρακτικών δημοπρασίας, αναθέσεων, προμηθειών, συντήρηση και επισκευή υφισταμένων έργων και πραγμάτων, διάθεση πιστώσεων και οτιδήποτε άλλο εμπίπτει στους σκοπούς σύστασης του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων.

● Για την παραχώρηση χρήσης χώρων στα λιμάνια αρμοδιότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων απαιτείται και ο έλεγχος νομιμότητας από τον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.

● Για την εκτέλεση λιμενικών έργων που σχετίζονται με την εξυπηρέτηση πλοίων, φορτίων και επιβατών απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του Υπουργείων Ναυτιλίας και του Γ.Ε.Ν. Επισημαίνεται ότι στη σχετική λήψη αποφάσεων του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. είναι υποχρεωτική η παρουσία του Λιμενάρχη.

● Τα θέματα, τα σχετικά με τις εργασίες του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων, την πρόσκληση των μελών του σε συνεδρίαση, την απαιτούμενη για τη λήψη αποφάσεων πλειοψηφία, τον έλεγχο και την εκτέλεση των αποφάσεών του στην αστική και πειθαρχική ευθύνη των οργάνων διοίκησής του, τα οποία έτσι κι αλλιώς ρυθμίζονται με ανάλογη εφαρμογή των σχετικών διατάξεων που αφορούν το Δημοτικό Συμβούλιο.

● Για τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που αφορούν τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό, τον οργανισμό της εσωτερικής υπηρεσίας, τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας, την εκποίηση ή την ανταλλαγή ακινήτων ή την επιβάρυνσή τους με εμπράγματα δικαιώματα, την αποδοχή κληρονομιών και δωρεών που περιέχουν όρο ή κληροδοσιών, καθώς και τη συνομολόγηση δανείων, απαιτείται και σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αβδήρων, σύμφωνα με το άρθρο 234 του Ν. 3463/2006.

Το Δημοτικό Συμβούλιο οφείλει να εκδώσει απόφαση και να την υποβάλλει στον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης, μέσα σε 10 ημέρες αφότου περιήλθε στον Δήμο η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η αρνητική γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου της έδρας υποχρεωτικά λαμβάνεται υπόψη από την αρχή που ασκεί την εποπτεία.

● Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να συστήσει επιτροπές οι οποίες θα μελετούν και θα εισηγούνται θέματα που αφορούν το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων, θέτοντας και προθεσμία για την υποβολή των σχετικών προτάσεων προς αυτό, προκειμένου να λάβει απόφαση. Παραπομπή θεμάτων σε επιτροπή για μελέτη και εισήγηση εντός προθεσμίας μπορεί να γίνει και από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, εφόσον το θέμα δεν έχει εγγραφεί σε ημερήσια διάταξη συνεδρίασης.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να καταβάλλονται έξοδα κίνησης και ημερήσια αποζημίωση, σε ιδιώτες μέλη επιτροπών, που συγκροτούνται από το συμβούλιο, για μετακινήσεις στο εσωτερικό και εξωτερικό, που γίνονται για εκτέλεση υπηρεσίας, σχετικής με το έργο των επιτροπών. Το ύψος της ημερήσιας αποζημίωσης για τις μετακινήσεις στο εσωτερικό καθορίζονται κατά τις διατάξεις του Ν. 2685/99 και της 2/54866/0022/99 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών, ή των νόμων και υπουργικών αποφάσεων που θα αντικαταστήσουν τις προαναφερόμενες διατάξεις στο μέλλον.

● Οι διατάξεις του δημοτικού Κώδικα που αφορούν τα πρακτικά συνεδρίασης των δημοτικών συμβουλίων έχουν ανάλογη εφαρμογή και για τα πρακτικά συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων. Το Διοικητικό Συμβούλιο, δια του Προέδρου του, δύναται να καλεί στη συνεδρίαση δημοτικούς υπαλλήλους ή ιδιώτες για να του δώσουν πληροφορίες σχετικές με τα θέματα που συζητούνται. Η παρουσία των καλουμένων υπαλλήλων είναι υποχρεωτική και σε αυτούς καταβάλλεται για την παράσταση τους, ενώπιον του διοικητικού Συμβουλίου αποζημίωση αντίστοιχη με εκείνη που λαμβάνουν τα μέλη των συλλογικών οργάνων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 21 του Ν. 4024/2011, όπως κάθε φορά ισχύει.

● Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον είναι παρόντες ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρός του, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του Προέδρου και άλλα εφτά τουλάχιστον μέλη του.

● Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει στην έδρα του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες του Προέδρου

● Ο Πρόεδρος:

α] εκπροσωπεί το Νομικό Πρόσωπο στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή και δίνει τους όρκους που επιβάλλονται στο Νομικό Πρόσωπο,

β] εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου,

γ] είναι Προϊστάμενος όλων των υπηρεσιών του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων και τις διευθύνει,

δ]είναι Προϊστάμενος όλου του προσωπικού του Νομικού Προσώπου, και εκδίδει τις πράξεις που προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις για τον διορισμό, τις κάθε είδους υπηρεσιακές μεταβολές και την άσκηση του πειθαρχικού ελέγχου,

ε] διατάζει την είσπραξη των εσόδων και εκδίδει [υπογράφει] τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής σε βάρος των πιστώσεων που προβλέπονται στον προϋπολογισμό ή έχουν σε εγγραφεί σε αυτόν ύστερα από αναμόρφωση και έχουν διατεθεί [ψηφιστεί] με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, αφού προηγουμένως έχουν ελεγχθεί τα σχετικά δικαιολογητικά από την αρμόδια υπηρεσία του νομικού προσώπου,

στ] υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων.

ζ] συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδρίαση και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του

η] ασκεί τις αρμοδιότητες που του αναθέτουν ειδικές διατάξεις νόμων και δεν προβλέπονται ανωτέρω.

● Σε βάρος του Προέδρου ως διατάκτη πληρωμών επιτρέπεται καταλογισμός μόνο για δόλο ή βαριά αμέλεια.

● Ο Πρόεδρος μπορεί με απόφασή του να αναθέτει την υπογραφή ορισμένων εγγράφων και πιστοποιητικών σε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή σε προϊστάμενο υπηρεσίας του νομικού προσώπου ή σε άλλο μόνιμο υπάλληλο αυτού.

Άρθρο 6
Αντιπρόεδρος

Όταν ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντά του ασκεί ο Αντιπρόεδρος.

Άρθρο 7
Γραμματέας

Γραμματέας του Δ.Σ. ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων.

Άρθρο 8
Υποχρεώσεις και κώλυμα συμμετοχής σε συνεδρίαση των μελών του Δ.Σ.

● Τα μέλη του Δ.Σ. έχουν υποχρέωση να μετέχουν σε όλες τις συνεδριάσεις του, καθώς και να εκτελούν τα λοιπά καθήκοντά τους που προβλέπει ο νόμος. Έχουν επίσης υποχρέωση, μέσα στα πλαίσια των καθηκόντων τους, να εκτελούν με επιμέλεια κάθε εργασία που τους αναθέτει νόμιμα το συμβούλιο.

● Τα μέλη του Δ.Σ. εκφράζουν την γνώμη τους και ψηφίζουν με απόλυτη ελευθερία, αποβλέποντας πάντοτε στην εξυπηρέτηση του συμφέροντος του Λιμενικού Ταμείου και στην επίτευξη του σκοπού για τον οποίο συστάθηκε.

● Αν μέλος του Δ.Σ. απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρείς συνεχείς συνεδριάσεις του, μπορεί να τεθεί σε αργία και σε περίπτωση υποτροπής, μπορεί να τιμωρηθεί με την ποινή της έκπτωσης.

● Αν μέλος του Δ.Σ. επιθυμεί να μην εκτελεί τις υποχρεώσεις του για διάστημα που υπερβαίνει τις τριάντα μέρες, πρέπει να έχει την σύμφωνη γνώμη του συμβουλίου.

● Αν μέλος του Δ.Σ. δεν εκτελεί τις υποχρεώσεις του για διάστημα που υπερβαίνει τους τρείς μήνες, χωρίς τη σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου, ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας τον κηρύσσει έκπτωτο.

● Μέλος του Δ.Σ. δεν μπορεί να πάρει μέρος στην συζήτηση ενός θέματος ή στην κατάρτιση μιας απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου αν ο ίδιος ή συγγενείς του έχει υλικό συμφέρον σύμφωνα με την διάταξη του άρθρου 7 του Ν. 2690/99. απόφαση που λαμβάνεται κατά παράβαση αυτής της παραγράφου, είναι άκυρη. Το μέλος του Δ.Σ. που έλαβε μέρος στην συνεδρίαση μπορεί να τεθεί σε αργία και σε περίπτωση υποτροπής μπορεί να τιμωρηθεί με την ποινή της έκπτωσης.

● Αν δεν σχηματίζεται απαρτία εξαιτίας των συμβούλων που έχουν δηλώσει κώλυμα ή έχουν εξαιρεθεί, σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν.2690/99 και σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. καλεί τα αναπληρωματικά μέλη.

Άρθρο 9
Αναπληρωματικά Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

● Οι αναπληρωτές των μελών του Δ.Σ. ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 3 του παρόντος κανονισμού.

● Οι αναπληρωτές των μελών του Δ.Σ. δικαιούνται να παρίστανται και αυτοί στις συνεδριάσεις του, χωρίς δικαίωμα λόγου ή ψήφου και αποζημίωσης.

● Κάθε πρόσκληση για τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση του Δ.Σ. απευθύνεται υποχρεωτικά και στα αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ.

● Σε περίπτωση κωλύματος τακτικού μέλους, στην θέση του μετέχει στη συνεδρίαση του Δ.Σ. ο αναπληρωτής του με πλήρη δικαιώματα. Σε περίπτωση που σε οποιαδήποτε στιγμή της συνεδρίασης εμφανιστεί το τακτικό μέλος, τότε από το σημείο αυτό και εξής μετέχει αυτό στην
συνεδρίαση.

● Τακτικό μέλος του Δ.Σ. που κωλύεται να μετάσχει σε συνεδρίαση για την οποία προσκλήθηκε, υποχρεούται κατά το δυνατό νωρίτερο να ενημερώσει τον αναπληρωτή του και την αρμόδια υπηρεσία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων. Η τελευταία υποχρεούται επίσης να ενεργήσει αμελλητί για την ειδοποίηση του αναπληρωματικού μέλους, ώστε να μετάσχει στη συνεδρίαση.

● Πέραν της αναπλήρωσης των τακτικών μελών του Δ.Σ. από τους αντίστοιχους αναπληρωτές τους, δεν επιτρέπεται η αντιπροσώπευση [με εξουσιοδότηση, πληρεξούσιο ή άλλο τρόπο], των τακτικών ή αναπληρωματικών μελών του Δ.Σ. από οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο, μέλος του Δ.Σ. ή τρίτο, κατά τις συνεδριάσεις του οργάνου και για την ενάσκηση των δικαιωμάτων ή την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την ιδιότητα του μέλους του Δ.Σ.

● Κατά τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., οι αναπληρωτές προσμετρούνται στους παρόντες μόνο όταν αναπληρώνουν κωλυόμενο και άρα απόν τακτικό μέλος του Δ.Σ.

Άρθρο 10
Προγραμματικές συμβάσεις

● Για την μελέτη προγραμμάτων ανάπτυξης και εκτέλεσης λιμενικών έργων στην ζώνη λιμένα και στους εξομοιούμενους με ζώνη λιμένα χώρους, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών (είσπραξη εσόδων, καθαρισμό, αποκομιδή απορριμμάτων, συντήρηση λιμένων - ηλεκτροφωτισμού κ.λπ.) στις ζώνες αυτές ο φορείς Διοίκησης και Εκμετάλλευσης λιμένων μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με τους ΟΤΑ ή άλλους φορείς του Δημοσίου Τομέα. Στις συμβάσεις αυτές είναι δυνατή η συμμετοχή και επιχειρήσεων των ΟΤΑ, Συνδέσμων Δήμων, συνεταιρισμών, επιμελητηρίων και επιστημονικών Φορέων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου που εποπτεύονται από το Δημόσιο.

● Οι προγραμματικές συμβάσεις εγκρίνονται από τον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης μετά από σύμφωνη γνώμη ΓΕΝ και του Υπουργείου Ναυτιλίας. Οι όροι και προϋποθέσεις των προγραμματικών συμβάσεων καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εμπορικής Ναυτιλίας.

● Στις προγραμματικές συμβάσεις ορίζονται το έργο, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων πόροι που θα διατεθούν ποσά χρηματοδότησης, τα χρονοδιαγράμματα εκτέλεσης των έργων ή των προγραμμάτων ή παροχής υπηρεσιών, καθώς και το αρμόδιο διοικητικό όργανο επίλυσης τυχόν διαφορών που θα προκύψουν.

Άρθρο 11
Συμβάσεις Συνεργασίας με Φορείς
της Τοπικής Αυτοδιοίκησης

● Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων, μπορεί να συνάπτει με άλλους οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού και νομικά πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, συμβάσεις για την εκτέλεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών. Αντικείμενα των συμβάσεων μπορεί να είναι και η βεβαίωση και είσπραξη τελών, δικαιωμάτων, εισφορών και προστίμων.

Οι συμβαλλόμενοι φορείς μπορεί να χρηματοδοτούνται για την εκτέλεση των συμβάσεων και από τον Κρατικό Προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημόσιων επενδύσεων ή τους προϋπολογισμούς άλλων φορέων του δημόσιου τομέα.

Οι όροι και οι προϋποθέσεις της σύμβασης καθορίζονται με αποφάσεις των οικείων συμβουλίων, οι οποίες λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών.

● Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων μπορεί να αναθέτει με τη διενέργεια διαγωνισμού σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ή κοινοπραξίες, την εκτέλεση έργων, την παροχή υπηρεσιών προς τον αναθέτοντα φορέα ή προς τους δημότες και την εφαρμογή προγραμμάτων. Η ανάθεση του έργου ή της υπηρεσίας συνοδεύεται είτε με την καταβολή αμοιβής (δημόσια σύμβαση έργου ή υπηρεσίας) είτε με την παραχώρηση του δικαιώματος εκμετάλλευσης του έργου ή της υπηρεσίας είτε με το δικαίωμα εκμετάλλευσης του έργου ή της υπηρεσίας σε συνδυασμό με την καταβολή αμοιβής (παραχώρηση δημόσιου έργου ή δημόσιας υπηρεσίας).

Άρθρο 12
Συμπράξεις με τον ιδιωτικό Φορέα

Για την εκτέλεση έργων και την παροχή υπηρεσιών, το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων, μπορεί να συνάπτει συμβάσεις με νομικά πρόσωπα του ιδιωτικού τομέα, σύμφωνα και με τους όρους και τη διαδικασία του Ν. 3389/2005 (ΦΕΚ 232Α΄) όπως κάθε φορά ισχύει.

Άρθρο 13
Πόροι

● Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 28 του Ν. 2738/99, τα Δημοτικά Λιμενικά Ταμεία του ίδιου άρθρου, με την δημοσίευση των διαταγμάτων, υπεισέρχονται σε όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία, πόρους, δικαιώματα και υποχρεώσεις, εν γένει των νομικών προσώπων που διαδέχονται ή και των αρμοδιοτήτων που μεταφέρονται.

Επομένως πόροι του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων είναι:

α] Τα έσοδα από το τέλος χρήσης λιμένων αρμοδιότητάς του και επί εκδιδομένων εισιτηρίων.

β] Τα έσοδα προσόρμισης, πρύμνισης και παραβολής πλοίων στους λιμένες αρμοδιότητάς του.

γ] Τα έσοδα χρήσεως πεζοδρομίων και κοινόχρηστων χώρων των λιμένων αρμοδιότητάς του.

δ] Η τακτική επιχορήγηση των Δήμων, οι λιμένες των οποίων ανήκουν στην αρμοδιότητά του.

ε] Τα έσοδα από διάφορες επιχορηγήσεις.

στ] Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

ζ] Εισπράξεις από το αντίτιμο πραγμάτων ή υπηρεσιών και οι πρόσοδοι από την δική του περιουσία.

η] Οι πόροι που θα καθοριστούν με κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εμπορικής Ναυτιλίας και οι οποίοι θα αποτελούν ειδικά έσοδα που θα διατίθενται αποκλειστικά για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού εξοπλισμού του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου και για τη διενέργεια κάθε αναγκαίας παρέμβασης στο λιμάνι και τη γύρω χερσαία περιοχή που συνδέεται λειτουργικά με αυτό ή το επηρεάζει ή επηρεάζεται άμεσα ή έμμεσα από αυτό [άρθρο 28 παρ.3 του Ν. 2738/99].

θ] Κάθε άλλο έσοδο που προβλέπεται από διάταξη νόμου.

● Τμήμα των εσόδων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων, που προέρχεται από την εκμετάλλευση και λειτουργία των λιμένων ευθύνης του, σε ποσοστό που καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών ΥΠΕΣΔΔΑ, Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας, κατατίθεται σε ειδικό λογαριασμό του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης της Περιφέρειας που συνιστάται με την ίδια απόφαση [παρ. 16 του άρθρου 28 του Ν. 2738/99].

Άρθρο 14
Ταμειακή Διαχείριση

Η ταμειακή διαχείριση του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων ανατίθεται στην ταμειακή υπηρεσία του Δήμου Αβδήρων σύμφωνα με τον Ν. 3463/2006, παρ. 2 του άρθρου 240.

Για τα λιμάνια που βρίσκονται εκτός διοικητικών ορίων της έδρας του νομικού προσώπου, δηλαδή του Δήμου Αβδήρων, το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων μπορεί να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις με τους αντίστοιχους Δήμους για την είσπραξη των εσόδων, την καθαριότητα και συντήρηση των λιμανιών τους και την εκμετάλλευση της χερσαίας ζώνης.

Άρθρο 15
Οικονομική Διαχείριση

● Οι διατάξεις που ισχύουν για τους Δήμους και αφορούν τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, τον προϋπολογισμό, το οικονομικό έτος, τον απολογισμό, την ταμειακή υπηρεσία, την διαχείριση, τα δάνεια και την περιουσία εφαρμόζονται και στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων.

● Η εκτέλεση έργων και οι προμήθειες πραγμάτων ενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για την εκτέλεση έργων και την προμήθεια πραγμάτων από τους Δήμους.

● Τα ήδη εκτελούμενα έργα, συνεχίζουν να εκτελούνται με το νομικό καθεστώς που τα διέπει και με Διευθύνουσα υπηρεσία όπως προβλέπει το άρθρο 16, στην οποία και πρέπει να παραδοθεί ο φάκελος του έργου από την προηγούμενη αρμόδια Διευθύνουσα υπηρεσία, με την σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης και παραλαβής, αφού συνταχθούν αναλυτικές επιμετρήσεις, ΠΠΑΕ, τελικές επιμετρήσεις κ.λπ., κατά περίπτωση. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου δύναται να αποφασιστεί, τα είδη εκτελούμενα έργα να ολοκληρωθούν από το προηγούμενο Νομικό Πρόσωπο και με το προηγούμενο νομικό καθεστώς και μετά την ολοκλήρωσή τους να παραδοθούν στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο με πρωτόκολλο παράδοσης -παραλαβής.

● Οι κρατικές επιχορηγήσεις εγγράφονται χωριστά στα έσοδα του προϋπολογισμού. Αν επιχορήγηση παρέχεται στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο για την εκπλήρωση ειδικού σκοπού, εγγράφεται αντίστοιχη πίστωση για το σκοπό αυτό ιδιαιτέρως στα έξοδα του προϋπολογισμού.

● Διατάκτης των δαπανών, όπως προαναφέρθηκε είναι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου με τον υπόλογο διαχειριστή Προϊστάμενο της Οικονομικής Υπηρεσίας ή οι νόμιμοι αναπληρωτές.

● Η διάθεση των πόρων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων, γίνεται αποκλειστικά για την συντήρηση και ανάπτυξη των λιμανιών της περιοχής ευθύνης του.

Άρθρο 16
Διευθύνουσα Τεχνική Υπηρεσία

Διευθύνουσα υπηρεσία είναι η τεχνική υπηρεσία του Δήμου Αβδήρων

Άρθρο 17
Διάρθρωση υπηρεσιών - Οργανικές θέσεις μόνιμου και εποχιακού προσωπικού

● Η διάρθρωση των υπηρεσιών του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων, οι αρμοδιότητες και υποχρεώσεις κάθε υπηρεσίας καθώς και ο αριθμός κατά κλάδο, ειδικότητα και σχέση εργασίας, του αναγκαίου προσωπικού για την λειτουργία του, καθορίζονται με τον Οργανισμό Εσωτερικής του Υπηρεσίας που καταρτίζεται και ψηφίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τους Ο.Ε.Υ. των Δήμων και Κοινοτήτων.

● Το προσωπικό που υπηρετούσε την ημερομηνία κατάργησης του Λιμενικού Ταμείου Λάγος, θα μεταφερθεί και ενταχθεί στις, για τον λόγο αυτό, προβλεπόμενες αντίστοιχες και ανάλογες της σχέσης εργασίας του, οργανικές θέσεις, του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων, σύμφωνα με τις διατάξεις που προβλέπει το άρθρο 10 του Ν. 3584/2007. Οι υπάλληλοι αυτοί, καθώς και αυτοί που θα διοριστούν στο μέλλον, διέπονται ως προς το υπηρεσιακό τους καθεστώς, στις υποχρεώσεις, τα καθήκοντα, το Πειθαρχικό Δίκαιο, κ.λπ., από τις διατάξεις του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων όπως ισχύει κάθε φορά.

● Οι θέσεις που προβλέπονται ανά κατηγορία και κλάδο είναι οι εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΘΕΣΗ- ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ 1 (ΜΙΑ)

Κατατάσσεται η μόνιμη υπάλληλος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων με βαθμό ΣΤ΄ (σύμφωνα με τον Ν. 4024/2011). Η ένταξη κατάταξης της υπαλλήλου στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων έγινε με την υπ' αριθμ. 64/05-11-2012 απόφαση Πρόεδρου (Φ.Ε.Κ. 3235/ τ.Β΄/ 05-12-2012, ΑΔΑ:Β45ΧΟΞΥ8-Α3Λ).

Άρθρο 18
Τήρηση Βιβλίων

● Για την διοίκηση και την διαχείριση της περιουσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων, τηρούνται υποχρεωτικά τα βιβλία που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 4 του Β.Δ. 542/61 για τους Δήμους, με εξαίρεση τα βιβλία ειδικών υπηρεσιών όπως Ληξιαρχείο, Δημοτολόγια, βιβλιοθήκες, Δημαρχιακή Επιτροπή κ.λπ. Επίσης από την έναρξη λειτουργίας της ειδικής ταμειακής υπηρεσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων, θα πρέπει να τηρούνται αναλογικά και τα βιβλία που προβλέπονται στο άρθρο 6 του ιδίου Βασιλικού Διατάγματος.

● Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να καθοριστεί η τήρηση και πρόσθετων βιβλίων που έχουν σχέση με το σκοπό και τις αρμοδιότητες του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων.

● Τα βιβλία των προηγούμενων παραγράφων πριν από την χρήση τους αριθμούνται, μονογράφονται και θεωρούνται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, αν δεν ορίζεται διαφορετικά με ειδική διάταξη νόμου, δύναται όμως και η τήρηση των εν λόγω βιβλίων μηχανογραφικά.

Άρθρο 19
Σφραγίδα

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αβδήρων έχει σφραγίδα στρογγυλή, η οποία φέρει στο κέντρο την Ελληνική σημαία που περιβάλλεται από δάφνες και γύρω από αυτή, κυκλικά, αναγράφεται το όνομα του «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΒΔΗΡΩΝ», κυκλικά δε, γύρω από το όνομα του Νομικού Προσώπου αναγράφεται «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ».

Άρθρο 20

Η άσκηση διοίκησης και διαχείρισης των λιμανιών ρυθμίζεται με τον παρόντα κανονισμό τον ΔΚΚ (Ν. 3463/2006) όπως κάθε φορά ισχύει και με κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 15 του άρθρου 28 του Ν. 2738/99.

Σε περίπτωση αντικρουόμενων διατάξεων υπερισχύουν αυτές των υπουργικών αποφάσεων

Άρθρο 21

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από την συστατική πράξη του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων και από αυτόν τον κανονισμό λειτουργίας, ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αβδήρων, ύστερα από αιτιολογημένη και βασιζόμενη σε διάταξη νόμου πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Νομικού Προσώπου.

Άρθρο 22
Τελικές διατάξεις

Η ισχύς του παρόντος Οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ:
ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΗΣ

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 26.000,00 € που θα καλυφθεί από τους Κ.Α. 10-6011.001, 10-6051.001, 00-6121.007 του Π/Υ του Νομικού Προσώπου για το τρέχον έτος, ενώ για τα επόμενα έτη η παραπάνω δαπάνη στους Κ.Α. 10-6011.001, 10-6051.001, 00-6121.007 ανέρχεται στο ποσό των 28.000,00 €/ έτος και θα εγγράφεται στους αντίστοιχους Κ.Α. των Π/Υ του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αβδήρων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ξάνθη, 8 Μαρτίου 2013

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Προϊσταμένη Διεύθυνση Διοίκησης
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΠΑΠΑΚΩΣΤΑ

Αριθμ. οικ.8261/3118 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, για το έτος 2013, για το προσωπικό της Ομάδας Διοίκησης Έργου του προγράμματος με τίτλο «INNOVOIL-Implementation of an innovative protocol for the valorisation of extravirgin olive oil» στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων εδαφικής συνεργασίας Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Το Π.Δ. 147/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» (ΦΕΚ 240/Α΄/27-12-2010).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/27-1-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012.
4. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 25 του Ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180/Α΄).
5. Την υπ' αριθμ. οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο της 22ης Διεύθυνσης Μισθολογίου του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δευτέρου Κεφαλαίου του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄) -Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
6. Την απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με θέμα: «Έγκριση ένταξης στο ΠΔΕ 2012 των έργων» με ημερομηνία εκδόσεως 16/05/2012 (ΑΔΑ: Β49ΥΦ- ΨΗΟ).
7. Την υπ' αριθμ. 41279/16639/ 27-7-2012 απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί σύστασης Ομάδας Διοίκησης Έργου για την παρακολούθηση και υλοποίηση του Προγράμματος με τίτλο «INNOVOIL-Implementation of an innovative protocol for the valorisation of extravirgin olive oil» στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων εδαφικής συνεργασίας Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013.
8. Την υπ' αριθμ. 35154/13753/ 28-06-2012 απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί έγκρισης διάθεσης πίστωσης ύψους 86.800,00€ με πίστωση έτους 40.557,006 για την υλοποίηση του εν λόγω προγράμματος της ΣΑΕΠ 3228, με Κ.Ε. 2012ΕΠ32280007.
9. Την ανάγκη να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους και πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής εργασίας τους οι αναφερόμενοι στην ομάδα διοίκησης έργου υπάλληλοι της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για την αντιμετώπιση των αυξημένων υποχρεώσεων (σύνταξη, μετάφραση κειμένων, οικονομική διαχείριση, παρακολούθηση συμβάσεων, σύνταξη αναφορών προόδου, εν γένει συντονισμό και οργάνωση δραστηριοτήτων του προγράμματος, κ.λπ.) που προκύπτουν από τη διαχείριση του ως άνω έργου.
10. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης δαπάνης για το τρέχον έτος ανέρχεται στο ποσό των € 5.760,00, που θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις της κατηγορίας δαπανών «STAFF - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ» του έργου, αποφασίζουμε:

1. Διαπιστώνουμε την ανάγκη πραγματοποίησης υπερωριακής εργασίας του προσωπικού που απασχολείται στην Ομάδα Διοίκησης Έργου του προγράμματος με τίτλο «INNOVOIL-Implementation of an innovative protocol for the valorisation of extravirgin olive oil» για το χρονικό διάστημα έως 31-12-2013 για τους λόγους που αναφέρονται στο σκεπτικό της παρούσας, και
2. Εγκρίνουμε την καθιέρωση συμπληρωματικής υπερωριακής εργασίας πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας του προσωπικού που απασχολείται στην Ομάδα Διοίκησης Έργου του προγράμματος με τίτλο «INNOVOIL-Implementation of an innovative protocol for the valorisation of extravirgin olive oil» στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων εδαφικής συνεργασίας Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013 για το χρονικό διάστημα έως 31.12.2013, για μέχρι πέντε (5) υπαλλήλους της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων ως εξής:

Μέχρι είκοσι (20) ώρες ανά υπάλληλο κατά μήνα για απογευματινή εργασία εργασίμων ημερών.

Στους ανωτέρω υπαλλήλους δεν περιλαμβάνονται Προϊστάμενοι Διεύθυνσης και Γενικής Διεύθυνσης.

Η ονομαστική κατανομή των παραπάνω ωρών θα γίνει με νεότερες αποφάσεις μας. Το προσωπικό και ο αριθμός των ωρών θα εξαρτηθεί από το είδος των εποχικών, έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών και θα καθορίζεται με απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων.

Η απόφαση αυτή ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 19 Φεβρουαρίου 2013

Ο Περιφερειάρχης
ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΣΠΥΡΟΥ

Αριθμ. οικ.8237/3103 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, για το έτος 2013, για το προσωπικό της Ομάδας Διοίκησης Έργου του προγράμματος με τίτλο «Utilization of biophenols from Olea europea products - Olives, virgin olive oil and olive mill wastewater (BIO - OLEA)» στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων εδαφικής συνεργασίας Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Το Π.Δ. 147/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» (ΦΕΚ 240/Α΄/27-12-2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/27-1-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012.

4. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 25 του Ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180/Α΄).

5. Την υπ' αριθμ. οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο της 22ης Διεύθυνσης Μισθολογίου του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δευτέρου Κεφαλαίου του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄) - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

6. Την απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με θέμα: «Έγκριση ένταξης στο ΠΔΕ 2012 των έργων» με ημερομηνία εκδόσεως 16/05/2012 (ΑΔΑ: Β49ΥΦ- ΨΗΟ)

7. Την υπ' αριθμ. 41286/16644/ 27-7-2012 απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί σύστασης Ομάδας Διοίκησης Έργου για την παρακολούθηση και υλοποίηση του Προγράμματος με τίτλο «Bioolea, Utilization of biophenols from Olea europea products - Olives, virgin olive oil and olive mill wastewater» στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων εδαφικής συνεργασίας Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013.

8. Την υπ' αριθμ. 35145/13745/28-06-2012 απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί έγκρισης διάθεσης πίστωσης ύψους 92.400,00€ με πίστωση έτους 59.450,006 για την υλοποίηση του εν λόγω προγράμματος της ΣΑΕΠ 3228, με Κ.Ε. 2012ΕΠ32280013.

9. Την ανάγκη να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους και πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής εργασίας τους οι αναφερόμενοι στην ομάδα διοίκησης έργου υπάλληλοι της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για την αντιμετώπιση των αυξημένων υποχρεώσεων (σύνταξη, μετάφραση κειμένων, οικονομική διαχείριση, παρακολούθηση συμβάσεων, σύνταξη αναφορών προόδου, εν γένει συντονισμό και οργάνωση δραστηριοτήτων του προγράμματος, κ.λπ.) που προκύπτουν από τη διαχείριση του ως άνω έργου.

10. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης δαπάνης για το τρέχον έτος ανέρχεται στο ποσό των € 8.640,00, που θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις της κατηγορίας δαπανών «STAFF- ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ» του έργου, αποφασίζουμε:

1. Διαπιστώνουμε την ανάγκη πραγματοποίησης υπερωριακής εργασίας του προσωπικού που απασχολείται στην Ομάδα Διοίκησης Έργου του προγράμματος με τίτλο «Bioolea, Utilization of biophenols from Olea europea products - Olives, virgin olive oil and olive mill wastewater» για το χρονικό διάστημα έως 31-12-2013 για τους λόγους που αναφέρονται στο σκεπτικό της παρούσας, και

2. Εγκρίνουμε την καθιέρωση συμπληρωματικής υπερωριακής εργασίας πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας του προσωπικού που απασχολείται στην Ομάδα Διοίκησης Έργου του προγράμματος με τίτλο «Bioolea, Utilization of biophenols from Olea europea products - Olives, virgin olive oil and olive mill wastewater» στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων εδαφικής συνεργασίας Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013 για το χρονικό διάστημα έως 31.12.2012, για μέχρι έξι (6) υπαλλήλους της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων ως εξής:

Μέχρι είκοσι (20) ώρες ανά υπάλληλο κατά μήνα για απογευματινή εργασία εργασίμων ημερών.

Στους ανωτέρω υπαλλήλους δεν περιλαμβάνονται Προϊστάμενοι Διεύθυνσης και Γενικής Διεύθυνσης.

Η ονομαστική κατανομή των παραπάνω ωρών θα γίνει με νεότερες αποφάσεις μας. Το προσωπικό και ο αριθμός των ωρών θα εξαρτηθεί από το είδος των εποχικών, έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών και θα καθορίζεται με απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων.

Η απόφαση αυτή ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 19 Φεβρουαρίου 2013

Ο Περιφερειάρχης
ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΣΠΥΡΟΥ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004